

Vilniaus lopšelis-darželis „Švelnukas“

(švietimo įstaigos pavadinimas)

Danutė Stankevičienė

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2024-02-22 Nr. A290-63 /24(3.4.40-0064)

(data)

Vilnius

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

Atsižvelgiant į Vilniaus miesto savivaldybės keliamus prioritetus ikimokyklinio ugdymo įstaigoms, lopšelio-darželio „Švelnukas“ 2023-2027 m. strategijos tikslus, diskutuojant su bendruomene ir savivaldos institucijoms pritarus, 2023 metais išskirtos šios pagrindinės veiklos kryptys :

- ❖ Priešmokyklinio ugdymo organizavimas
- ❖ Įtraukusis ugdymas.
- ❖ Edukacinės aplinkos, atliepančios šiuolaikinio vaiko poreikius, kūrimas.

Įgyvendinant 2023 metų veiklos plano tikslus, pasiekti rezultatai:

1. Veikla siekiant aukštesnės ugdymo(si) organizavimo kokybės ir inovatyvaus ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo(si) :

1.1. Priešmokyklinis ugdymas organizuojamas vadovaujantis Priešmokyklinio ugdymo bendrąja programa 2022. Įsisavinant programą mokytojų komanda (3 mokytojai) ir administracijos atstovas dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo seminaruose, susipažino su ugdymosi turinio pasikeitimais, ugdytinomis kompetencijomis, ugdymo(si) sritimis, analizavo pasiekimų vertinimo sistemą. Ugdymosi turinio formavimui naudojamosi inovatyvia metodine medžiaga „Patirčių erdvė“, „OP PA“, programa Herojus Jūsų klasėje.

1.2. Ikimokyklinio ugdymo organizavimui įsisavinome ikimokyklinio ugdymo rekomendacijas mokytojui „Žaismė ir atradimai“, naudojami inovatyvūs ugdymo būdai, interaktyvios užduotys, skaitmeninės mokymosi priemonės, NŠA Švietimo portalo metodinė medžiaga. Ugdymo procese naudojami naratyvinio žaidimo, STEAM naudojant Lego Education metodiką, aktyvieji ugdymo(si) metodai: tyrinėjimas, eksperimentavimas. Ugdymo turinio turtinimui naudojamos išorinės ir virtualios edukacinės aplinkos. Organizuota 21 išvyka į muziejus, biblioteką, botanikos sodą ir kt. Įgyvendinti projektai: grupių 3, įstaigos bendruomenės 4, dalyvauta 5-iouose respublikiniuose projektuose (įgyvendinti projektai „Ikvėpk-iškvėpk“, „Tausok mane“, „Darni mokykla“, „Draugauju su knyga“, „Gražiausių dainelių popuri Vilniui“, skaitovų konkursas „Antai, pažvelk, tai Vilniaus mūrai“, „Sveikas visus metus 2023“ ir kt.)

1.3. Skaitmeninio (informacinio) mąstymo gebėjimų, programavimo pagrindų vaikai mokosi žaisdami su Edukacine bitute – robotuku (turime 10 vnt), robotuku Photon (1 vnt priešmokyklinėje gr.) Interaktyvus ekranas ugdymuisi naudojamas 4-ose grupėse, planšetės 4 grupėse, interaktyvios grindys padalinyje.

1.4. Priešmokyklinio ugdymo grupėje mokytojos vaiko ugdymosi pažangą ir pasiekimus vertina kas mėnesį, įsisavina formuojamojo vertinimo formą. Vertinimo išvadamis vadovaujamasi formuojant ir individualizuojant ugdymo(si) turinį. Sistemingai atliekamas vaikų ugdymosi pasiekimų ir pažangos vertinimas ikimokyklinėse grupėse.

1.5. Pasiekimų vertinimas fiksuojamas elektroninėje aplinkoje ELIIS. Vyksta mokytojų ir tėvų (globėjų) diskusija apie vaikų pasiekimus ir pažangą. Organizuojami nuotoliniai ir kontaktiniai susitikimai, individualūs pokalbiai.

1.6. Vyko ugdomųjų veiklų stebėseną, mokytojų konsultavimas ugdymo organizavimo, planavimo, vaikų pasiekimų vertinimo, metodų ir būdų parinkimo klausimais. Įvyko 4 mokytojų bendruomenės, 3 mokytojų padėjėjų susirinkimai, 3 metodinės grupės pasitarimai)

1.7. Dalyvauta mokymuose įsisavinant „Mokyklų, vykdančių ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programas, veiklos kokybės įsivertinimo metodinės rekomendacijas“, patvirtintas 2023 m. sausio 30 d. įsak. Nr. V-98 ir atliktas sričių Vaiko gerovė ir Ugdymasis veiklos kokybės įsivertinimas.

1.8. Kvalifikacijos tobulinimo renginiuose dalyvavo 100% mokytojų, mokytojų padėjėjos, administracijos darbuotojai. Įsigyti mokymai Pedagogas lt.

2. Įtraukiojo ugdymo(si) organizavimo veiklos faktai:

2.1. Suburta kompetentinga švietimo pagalbos specialistų komanda: logopedas, psichologas, mokytojų padėjėjai SUP turintiems vaikams.

2.2. Planinga VGK veikla darželyje: diskutuojama apie vaiko ugdymo(si) savitumus ir teikiama kvalifikuota pagalba. Vyko 23 VGK pasitarimai analizuojant ugdymosi sunkumus, informuojant ir priimant sprendimus, bendradarbiaujama su VPPT.

2.3. Organizuoti renginiai – akcijos: Tolerancijos diena, autizmo, sveikinimosi diena, patvirtintas ir įgyvendintas Patyčių prevencijos priemonių planas.

2.4. Planingai vyko švietimo pagalbos specialistų komandos konsultacijos, mokymai, pranešimai bendruomenei. Suorganizuoti trys mokymai, praktikumai įstaigos darbuotojams, 21 atvejo aptarimas su mokytojais, seminaras tema „Kas yra tolerancija“, 25 konsultacijos tėveliams, 8 vaikai lanko individualius psichologo užsiėmimus. „Boružiukų“ gr. vaikų tėvams išsiųstas „Laiškas šeimai“, kuriame aprašyta vykdyta socialinio mąstymo programa „Mes-mąstytojai“.

2.5. Įvyko 2 seminarai mokytojų bendruomenei „Kalbos ugdymosi palanki aplinka grupėje“, ir PECS ugdymo metodikos pristatymas, 2 susitikimai su tėvais „Pasikalbėjimai, kaip „auginami“ žodžiai?“. Logopedė inicijavo ir įgyvendino 2 projektus vaikams su tėvais 4 – 6 m. amžiaus grupėse „Žaidžiu ir dėliuju“, „Draugauju su knyga“. Priešmokyklinio amžiaus vaikams organizavo 2 renginius (mokomoji veikla „Abėcėlė“ dalyvavo 3 grupės, ir Kalbos viktorina SUP turintiems vaikams), parengti IPP 19 vaikų. Organizuota mokomoji veikla priešmokyklinio ir vyresnio ikimokyklinio amžiaus vaikams pasaulinei autizmo supratingumo dienai paminėti.

2.6. Emocinės sveikatos ugdymui įgyvendintos socialinio ugdymo programos: „Zipio draugai“ ir „Kimochis“ trijose grupėse.

2.7. Organizuoti 6 fizinio aktyvumo skatinimo renginiai bendruomenei: 2 projektai, 3 aktyvaus judėjimo akcijos, 2 kūrybinės mankštos, 2 sportinės pramogos su tėvais: „Mažųjų elfų žaidynės“ „Bėga kojelės, skaičiuoja akeles!“, „Sportinės linksmybės su tėveliu“, „Švelnuko“ 2x2 krepšinio turnyras ir kt.

2.8. Įgyvendintos 3 sveikatos stiprinimo iniciatyvos bendruomenei LMNŠC projekto „Sveikata visus metus 2023“ veiklos įvertintos trečia vieta respublikoje, šventė „Pilvukui sveika, akytėms gražu“, muzikinė programa „Daržovių karnavalas“, „Sveikų pusryčių akcija“. Grupių daržiukai – užaugintų daržovių, vaistažolių, prieskonių ragautuvės.

2.9. Mokytojai ir švietimo pagalbos specialistai planingai dalyvavo mokymuose, konferencijose: „Taisyklingos ir turtingos kalbos link“, „Ugdymo psichologai iššūkių kontekste“, „Tyrimais grindžiamos inovatyvios ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo praktikos“, nacionalinėje autizmo konferencijoje ir kt.

3. Edukacinės aplinkos, atliepiančios šiuolaikinio vaiko poreikius, saugios, patogios darbo aplinkos kūrimo rezultatai.

3.1. Vidaus erdvės, pritaikytos ugdymo turinio įgyvendinimui pagal įgyvendinamą programą, vaikų interesus ir amžių : metodinis kabinetas pritaikytas būrelių veiklos organizavimui, salėje atnaujinta metodinė spinta mokytojams, papildyta sportiniu inventoriu. Atliktas remontas įėjimuose į grupes, koridoriuje, metodiniame kabinete.

3.2. Sukurta saugi, patogi, aplinka, pritaikyta įvairių sportinių žaidimų organizavimui sporto aikštelė, salėje naujomis priemonėmis papildytas sportinis inventorių.

3.3. Įsigyta: programos Kimochis įgyvendinimo priemonės, papildyta STEAM veiklos zonos patyriminės veiklos priemonėmis, kalbos ugdymo kampeliai - knygomis ir žaidimais, visose grupėse sukurta vaiko dienvietė, gamtos kalendorius.

3.4. Visos grupės aprūpintos indaplovėmis, grupių virtuvėlėse įrengtas LED apšvietimas.

3.5. Įrengtas apšvietimas kieme, sudarytos galimybės vaikams tamsiu paros metu būti lauke.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Tobulinti priešmokyklinio ugdymo organizavimo kokybę įgyvendinant atnaujintą priešmokyklinio ugdymo programą.	Įsisavinti naują Priešmokyklinio ugdymo programą: - inicijuoti mokytojų komandos dalyvavimą mokymuose;	Priešmokyklinėje grupėje dirba aukštos kvalifikacijos mokytojų komanda, turinti šios srities darbo patirties. Organizuoti du „Mokytojas-mokytojui“ renginiai – diskusijos.	Mokytojų komanda (3 mokytojai) ir administracijos atstovas dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo seminare. Organizuoti 2 priešmokyklinio ugdymo mokytojų pasitarimai ilgalaikio ir trumpalaikių planų rengimo aptarimui. Diskusija pasiekimų vertinimo klausimu. Mokymai programos Herojus jūsų klasėje mokytojams ir tėvams. 2023-06-26 pasirašyta bendradarbiavimo sutartis. Dalyvavau mokymuose „Kaip pritraukti ir užauginti darbuotoją švietimo įstaigoje?“ (2023-05-09)
	- Ugdymo individualizavimas, diferencijavimas siekiant kiekvieno vaiko pažangos.	Priešmokyklinės grupės ugdymo(si) veiklos planai, kas savaitę idėjos skelbiamos tėvams.	Numatyti konkretūs ugdymo(si) tikslai ir turinys metiniame ir savaitiniuose

		Organizuoti du priešmokyklinio ugdymo grupės tėvų susirinkimai. Individualios konsultacijos visiems tėvams dėl ugdymo(si) pažangos aptarimo.	planuose, trumpalaikiuose projektuose. Planai rašomi ELLIS elektroninėje sistemoje ir matomi tėvams. Organizuoti 2 tėvų susirinkimai, konsultuojami tėvai pagal individualius poreikius. Vaiko pasiekimų aplanke kaupiami ryškiausi pasiekimų faktai, pasiekimų vertinimo informacija fiksuojama elektroninėje aplinkoje <i>ELLIS</i> , matoma tėvams, laikantis asmens duomenų saugumo reikalavimų.
	Bendradarbiavimas su tėvais inicijuojant dalyvavimą ugdymo procese ir pasiekimų vertinime.	Bendradarbiaujant su mokykla atliktas tyrimas pasirengimo mokytis pirmoje klasėje	Priešmokyklinės grupės vaikų pasiekimai įvertinti: virš pagrindinio lygio 42%, pagrindinis lygis 43% ir 15% iki pagrindinio lygio.
	- Taikyti ugdymo procese skaitmenines technologijas	Sukurta edukacinių STEAM žaidimų zona, vaikai mokosi programavimo pagrindų žaidimai su Edukacine bitute – robotuku, robotuku <i>Photon</i> .	Vaikai programuoti mokosi su Bitute-robotuku, robotuku Photon (1 vnt priešmokyklinėje gr.) Užduotis atlieka planšetėse ir interaktyviame ekrane. STEAM veiklai įkurta zona

			grupėje ir lauko aikštelėje.
1.2. Švietimo pagalbos teikimas tenkinant kintančius bendruomenės poreikius	Pritaikyti įstaigos aplinkas specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams.	Penkiose grupėse įrengti ramios, privačios (individualizuotos) veiklos kampeliai, tobulinama jų įranga (aprūpinami sensorinės, šviesos terapijos, manipuliavimo priemonėmis ir kt.) atsižvelgiant į ugdymo(si) poreikių savitumą, skaičius.	Šešiose grupėse yra sensorinių žaislų, manipuliavimo priemonių dėžės individualiai veiklai. Ramios veiklos kampeliai-izoliuotos erdvės su sensorinėm priemonėm įrengti 4 -iose grupėse.
	Telkti švietimo pagalbos specialistų komandą, tenkinti mokytojo padėjėjų poreikį.	Visi didelius specialiuosius poreikius turintys vaikai turi mokytojo padėjėją	Švietimo pagalbos specialistų komandą sudaro 2 logopedai, psichologas, sveikatos priežiūros specialistas. Įstaigoje ugdomi 5 didelius SUP turintys vaikai ir 16 vidutinius. Dirba 3 mokytojo padėjėjai vaikui.
	Parengti ir įgyvendinami IPP didelius ir labai didelius specialiuosius ugdymosi poreikius turintiems vaikams Perengti gabių vaikų ugdymo planą	Organizuoti keturi VGK posėdžiai, parengti IPP visiems didelius ugdymosi poreikius turintiems vaikams. Du mokytojai įgyvendina gabių vaikų ugdymo planą.	Vyko 23 VGK pasitarimai, parengti IPP 19 vaikų. IPP įgyvendinimas aptariamas su tėvais ir mokytojais. Grupių trumpalaikiai ugdymo planai priešmokyklinėje ir vyresniojoje grupėse, kuriose organizuojamas gabių vaikų ugdymas. Dalyvauja 4 mokytojai.

	Inicijuoti mokytojų kvalifikacijos tobulinimą atpažįstant gabius vaikus.	Suburta mokytojų komanda dalyvavo mokymuose (ne mažiau kaip 50% mokytojų).	9 mokytojai dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo seminare „Gabių vaikų ugdymas ikimokyklinėje įstaigoje“, individualizuodamos ugdymosi idėjas organizuoja gabių vaikų ugdymąsi.
1.3. Komunikavimo, informavimo priemonių įgyvendinimas kuriant pozityvų mikroklimatą.	Suburti darbo grupę dėl informatyvios ir savalaikės informacijos apie įstaigos veiklą skelbimo.	80 proc. mokytojų, naudoja elektronines mokymosi aplinkas ir kuria interaktyvias ugdymo(si) užduotis.	Elektronines mokymosi aplinkas naudoja 100 % mokytojų. Kuria interaktyvias ugdymo(si) užduotis 5 mokytojai. Dalyvavau mokymuose „Atsparus lankstumas-kaip prisitaikyti prie vykstančių pokyčių ir tam paruošti savo komandą“ (2023-03-07), „Neapibrėžtumas vadovo darbe: kaip paruošti save ir komandą?“ (2023-06-02)
	Siekti, kad visi bendruomenės nariai jungtųsi ir domėtųsi įstaigos veikla el. svetainėje www.svelnukas.vilnius.lm.lt ir „Švelnukas“ facebook paskyroje. ELIIS platformoje skelbti aktualią informaciją darbuotojams ir tėvams.	Kiekvienas mokytojas darželio informavimo sistemoje skelbtų savo darbo faktus, dalintųsi patirtimi, ne mažiau kaip keturis kartus per metus.	Informacija apie mokytojų darbo faktus skelbiama puslapyje www.svelnukas.vilnius.lm.lt, https://www.facebook.com/lopselisdarzelis.svelnukas po kiekvieno renginio. Dalinasi darbo patirtimi 95% mokytojų

	Praplėsti bendradarbiavimo partnerių skaičių	Bendravimas su VK Pedagogikos fakulteto studentais, dėstytojais.	2023 m. praktiką darželyje atliko 7 VK Pedagogikos fakulteto studentų ir 1 Kauno kolegijos.
1.4. Tobulinti darbuotojų finansinį raštingumą siekiant ekonomišką ir rezultatyvų išteklių panaudojimo	Inicijuoti darbuotojų dalyvavimą mokymuose.	Administracijos, maitinimo bloko darbuotojai dalyvavo mokymuose tris dienas per metus.	Mokymuose dalyvavo 4 administracijos ir 1 maitinimo bloko darbuotojas, vidutiniškai 3 d. per metus. Sveikatos priežiūros specialistė dalyvavo antrojoje respublikinėje nuotolinėje mokslinėje - praktinėje konferencijoje „Mokykla ir vaikų sveikata 2023“; sekretorė dalyvavo mokymuose „Dokumentų valdymo aktualijos 2023 metais“; pavaduotoja ūkio reikalams dalyvavo seminare „Priešgaisrinės saugos kursai įmonėms, įstaigoms ir organizacijos vadovui ir atsakingam asmeniai“.
	Parengti lopšelio - darželio rezultatyvų lėšų naudojimo tvarką. Naudoti lėšas racionaliai, metus	Darbuotojai teikia pasiūlymus- prašymus dėl jų darbui reikalingų priemonių, patogios darbui aplinkos. 2023 biudžetiniai metai užbaigti be lėšų trūkumo.	Mokytojai teikia siūlymus, kokių priemonių reikia grupėje, mokytojų padėjėjos, ką svarbu turėti tvarkai ir švarai

	užbaigti be lėšų trūkumo.		palaikyti, vaikų saugumui užtikrinti. Pirkimai planuojami, vykdomi pagal viešųjų pirkimų tvarką. Buvo parengtos paraiškos ir gautas finansavimas patalpų atnaujinimui (remiantis priešgaisrinės saugos reikalavimais, panaikintos degios plastikinės apdailos lentelės).
	Ištaigos tarybos, mokytojų tarybos iniciatyva ir dalyvavimas priimant sprendimus.	Du savivaldos institucijų pasitarimai dėl išteklių naudojimo.	Vyko 2 įstaigos tarybos pasitarimai, 2 mokytojų tarybos pasitarimai dėl pritarimo lėšų paskirstymui ir pirkimų vykdymui.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Įrengti ir atidaryti lopšelio-darželio „Švelnukas“ padalinį adresu Kalvarijų g. 156, Vilnius. Vadovaujantis viešųjų pirkimų tvarka nupirkta priemonė, sukurta saugios, šiuolaikiškos aplinkos vaikų ugdymuisi atsižvelgiant į darželio vertybinių nuostatų ir tikslų įgyvendinimą. Suburta kvalifikuotų mokytojų ir aptarnaujančio personalo komanda.	Sudarytos galimybės tenkinti vilniečių tėvų poreikį ir teikti ikimokyklinio ugdymosi paslaugas. Priimta 15 lopšelinio amžiaus vaikų ir 17 ikimokyklinio amžiaus vaikų.
3.2. Vadybinės kompetencijos tobulinimas, dalyvavimas Nacionalinėje švietimo agentūros	Steigėjo ir visos komisijos vertinimu (įskaitant ir Švietimo, mokslo ir sporto

vadovo kompetencijos vertinime ir konkurse vadovo pareigos užimti.	ministerijos atstovą), dalyvaujant 2 kandidatams, patrauklesnės buvo Vilniaus lopšelio-darželio „Švelnukas“ gairės: • įvairių struktūrinių procesų ir išteklių valdymas, • inovatyvūs ugdymo(si) metodai, nuolat besimokanti, moderni, atsinaujinanti institucija, • vaikas augtų orus, smalsus, sveikas, sėkmingai besiuogdantis.
3.3.	
3.4.	
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai ☒
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gera ☐
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai ☐
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai ☐

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1.
7.2.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Burti mokytojų bendruomenę ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimui, ugdymosi proceso tobulinimui.	Įsisavinant ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimą reglamentuojančius dokumentus.	Išanalizuotos Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos patvirtintos „Ikimokyklinio ugdymo programos gairės“, 100% mokytojų dalyvavo metodinės grupės pasitarimuose, diskusijose dėl programos atnaujinimo priemonių, ugdymo pasiekimų gerinimo.
	Parengtas darželio ikimokyklinio ugdymosi programos projektas	Mokytojų komandos dalyvavimas mokymuose, (dalyvavo keturi mokytojai ir administracijos atstovas). Suburta mokytojų, švietimo pagalbos ir pedagogų specialistų komanda programos atnaujinimui (2024m. rugsėjo mėn.) Inicijuotas tėvų susirinkimas, sukaupti tėvų bendruomenės pasiūlymai dėl programos atnaujinimo (2024 m. gegužės mėn.). Organizuota mokytojų padėjėjų, savivaldos institucijų

		atstovų informacinis pasitarimas su programos atnaujinimo darbo grupe (2024 m. rugsėjo mėn.). Parengta atnaujinta ikimokyklinio ugdymo įstaigos ugdymo programa. (2024 m. gruodžio mėn.)
8.2. Stiprinti švietimo įstaigos veiklą siekiant įtraukiojo ugdymo kokybės	Vykdomos prevencinio ugdymo programos.	Įgyvendinamos tarptautinės programos: „Zipio draugai“ priešmokyklinėse grupėse, „Kimochis“ keturiose ikimokyklinėse grupėse. Programa „Mes mąstytojai“ įgyvendinama 4–5 m. amžiaus grupėje.
	Mokytojai tobulina įtraukiojo ugdymo organizavimo kompetencijas.	Du mokytojai kovo mėn. dalyvavo Smurto prieš vaikus prevencijos programos mokymuose Įsigyta programa „Esame saugūs“ (balandžio mėn.). Nuo rugsėjo 1 d. programa įgyvendinama priešmokyklinėje grupėje, organizuotos veiklos tėvams ir vaikams. Organizuotos paskaitos mokytojams: „UDM samprata ir principai“ „Pastoliavimas ir pagalba vaikui“ (dalyvavo 100% mokytojų ir mokytojo padėjėjos vaikui) Universalus dizaino mokymosi prieiga grindžiamas ugdomosios veiklos planavimas (geba planuoti 80% mokytojų)
	Praplėsta švietimo pagalbos specialistų komanda	Išanalizuota situacija dėl specialiųjų ugdymosi poreikių vaikų skaičiaus (sausio 1 d. duomenimis ugdomi 5 didesnius 17 vidutinius SUP turintys vaikai) Tėvų (15) kreipėsi dėl psichologo paslaugų. Sausio mėn. teiktas prašymas steigėjui dėl psichologo etato padidinimo. Priimtas ir dirba su vaikais specialusis pedagogas. Šiuo

		metu (vasario mėn.) ieškomas specialistas.
	Kuriama saugi aplinka	Atnaujinti sensoriniai kampeliai keturiose grupėse, papildyti sensorine įranga visų grupių (7) nusiraminiui skirtas erdvės (iki spalio 1 d). Priešmokyklinėje grupėje sudarytos sąlygos nemiegančių vaikų poilsio organizavimui (birželio mėn.).
8.3. Plėtoti besimokančios bendradarbiaujančios darželio bendruomenės kultūrą.	Tobulinti darželio, kaip besimokančios organizacijos kompetencijas.	Bendruomenė dalyvauja „Ugdymo meistrai“ projekte „Besimokančių darželių tinklas 2024“ 100% mokytojų ir mokytojų padėjėjų, 70 % tėvų
	Patobulinti vidinę ir išorinę darželio komunikacijos sistemą.	Organizuoti du švietėjiški renginiai tėvų bendruomenei (gegužės ir lapkričio mėn.) Įstaigos internetinės svetainės www.svelnukas.vilnius.lm.lt palaikymas, skelbiama aktuali ir savalaikė informacija apie įstaigą. Iki gegužės mėn. atnaujinti svetainę pagal reikalavimus. Už el. dienyno ELIIS priežiūrą paskirti atsakingi du administracijos atstovai. Atnaujinami vaikų duomenys rugsėjo 1-ai d. ir išvykus ar atvykus vaikui. Skelbiami ugdymo planai ir vaikų veiklos faktai (nuotraukos, įrašai) kartą per savaitę. Konsultuojami tėvai kaip prisijungti ir naudotis dienynu rugpjūčio- rugsėjo mėn. ir pagal poreikį. Informuojami apie renginius kalendoriuje kartą per mėnesį ir pagal poreikį. Informacijos sklaida vyksta darželio socialinio tinklo Facebook ir individualiose grupių paskyrose (nuotraukos, komentarai talpinami po kiekvieno renginio).
	Skatinti pasidalytą lyderystę	Vyksta savitarpio pagalbos susitikimai (mentorystė)

	100% mokytojų ir mokytojų padėjėjų dalyvauja kvalifikacijos tobulinimo renginiuose.	„Mokytojas- mokytoji“ 4 kartus per metus. Įstaigos mokytojų inicijuoti ir įgyvendinti du projektai miesto ar respublikos mastu (balandžio ir spalio mėn.). Tarptautiniame projekte dalyvauja du mokytojai. (sausio – gegužės mėn.) Mokytojai dalinasi gerąja darbo patirtimi respublikinėje metodinėje-praktinėje konferencijoje. (dalyvauja 3–4 mokytojai) Mokytojai siekia įgyti aukštesnę kvalifikacinę kategoriją (3 - vyr. mokytojo, 1- metodininko) Organizuoti 1–2 kultūriniai renginiai bendruomenei.
8.4. Siekti racionalaus, ekonomiško ir rezultatyvaus išteklių panaudojimo.	Inicijuoti darbuotojų finansinio raštingumo tobulinimą. Naudojamosi Ecocost, CVPIS sistema.	Keturi atsakingi darbuotojai dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo mokymuose ne mažiau kaip 2 d. Pirkimai vykdomi planingai. Suburta grupė įstaigos Darbo apmokėjimo sistemos aprašo rengimui. Pakeista įstaigos darbo apmokėjimo sistema (sausio mėn.) kurioje kiekvienas Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo Nr. XIII-198 pakeitimo įstatyme numatytas darbo užmokesčio padidinimas, priemokos, skatinimo priemonės, piniginės išmokos gali būti skiriamos tik tuo atveju, jeigu tam užtenka įstaigai skirtų darbo užmokesčio asignavimų.
	Užtikrinama įstaigoje valdomo ir naudojamo turto apsauga.	Suburta ir patvirtinta turto inventorizacijos ir nurašymo komisija. Paskirtas atsakingas už darbuotojų informavimą apie saugų įrengimų naudojimą,

		organizuojami mokymai. (virtuvės, skalbyklos, IT prietaisų naudojimas)
8.5. Ekstremalių situacijų valdymas (įstaigoje)	Vaikų ir visos bendruomenės saugumas	Vadovaujantis ekstremalių situacijų valdymo ir prevencijos priemonių planu organizuoti mokymai ir pratybas darbuotojams ir vaikams. Dalyvavo 100% mokytojų ir mokytojų padėjėjų, 70 % kitų darbuotojų.
	Stiprinama civilinės saugos parengtis	Įrengta apsaugos sistema įstaigoje iki vasario 29 d., paskirtas atsakingas darbuotojas. Vadovo įsakymu paskirti darbuotojai (turintys atitinkamus pažymėjimus), atsakingi už civilinę saugą. Organizuoti mokymai darbuotojams, kaip susikrauti išvykimo krepšį „Penkių žingsnių programa tavo saugumui“. Užkrečiamų ligų suvaldymas įstaigoje. Darbuotojai aprūpinami testais ir apsaugos priemonėmis.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Įtampa dėl informacijos apie karą.

9.2. Dėl kvalifikuotų darbuotojų stygiaus.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: *darželio - darželio tarybos ir bendruomenės nuomonė, vadovė D. Stankienė teikia vertinimą labai gerai. Bendruomenės tarybos vadovo veikla įvyksta nuosekliai ir orientuojama į gerėjimą - nuolatines patalpas ir patalpas, į patalpas ir lyderystės principais. Nuolat įvyksta ir visos užduotys ir papildomų veiklų atlikimas, kurias tarybos įstaigos seklos patvirtina.*

darželio - darželio tarybos pirmininkė *[parašas]* - *Genovė Genovienė* 2024.02.07
(mokykloje – mokyklės tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Ivykdytos visos užduotys ir kai kurie rodikliai viršyti.
gebėjimai atlikti pareigybes aprašyme nustatytas funkcijas
vertinami puikiai. Nustatyti pareiginės algos kintamąją
dalį 15 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies dydžiu.

(valstybinės švietimo įstaigos savininko
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

(parašas)

Vilniaus miesto savivaldybės meras

Valdas Benkuskas

202

(vardas ir pavardė)

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

Už patirtą
tęsimą

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)